



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

CENTRO SERVIZI SISTEMA MUSEALE DI ATENEEO

DETERMINA A CONTRARRE N. 29/2019

IL DIRETTORE

Visto l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

Viste le Linee guida n 4, di attuazione del Codice degli Appalti, "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*";

Vista la richiesta formulata dal Responsabile Amministrativo dott.ssa Alessandra Gagliano Candela, sentito il Direttore del Centro Servizi Sistema Museale di Ateneo, prof. Paolo Inglese, di provvedere all'acquisto di **n.150 risme (500 ff) 80 gr/mq di carta bianca per fotocopie ecologica e riciclata e conforme ai Criteri Ambientali Minimi previsti dal decreto 4 aprile 2013 (G.U. n.102 del 3 maggio 2013) e cancelleria**

Considerato che l'importo dell'affidamento è pari inferiore a 1.000,00 (oltre IVA) e che la spesa graverà sul budget assegnato allo scrivente Centro sulla co.an. **CA.C.B.02.05.03 carta per fotocopie e CA.C.02.05.02 materiale di consumo per ufficio e cancelleria** - E.C. 2019;

Considerato che il servizio in oggetto non è presente nelle Convenzioni Consip ma che è presente nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ma che, stante l'importo, non vi è l'obbligo di utilizzare le procedure MEPA;

Considerato che, individuato l'operatore economico (**Aba Forniture Service di Gaiba FABio.**) si procederà all'affidamento successivamente alla verifica sul possesso dei requisiti secondo quanto previsto dalle predette Linee guida;

Considerato che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione del contratto e si applicherà una penale di importo pari al 10% del valore dell'affidamento;

Considerato che si procederà alla liquidazione della spesa solo dopo avere accertato la regolare fornitura del bene/servizio;

Considerato che i suddetti servizi sono necessari per consentire il regolare assolvimento dei compiti istituzionali della Struttura;

Considerato che il Responsabile del Procedimento della presente procedura è individuato nella persona della d.ssa Giuseppa Lucido;

Visto l'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

CENTRO SERVIZI SISTEMA MUSEALE DI ATENEO

DETERMINA

Autorizzare l'avvio della procedura acquisita descritta in premessa.

Fare gravare la correlata spesa sul budget assegnato al Centro Servizi del Sistema Museale di Ateneo sulla co.an. **CA.C.B.02.05.03 carta per fotocopie e CA.C.02.05.02 materiale di consumo per ufficio e cancelleria** - E.C. 2019;

Pubblicare la presente determina sul sito Web del Centro Servizi SIMUA nella sezione "*Amministrazione Trasparente*".

F.to IL DIRETTORE
Prof. Paolo Inglese